

資料（7）

工事技術調査対象書類

対象事務所：
工事名称：
年月日：

凡例：◎検分が必要不可欠な書類 ○工事の性格・規模などによつて検分が必要な書類

NO	書類名称	検分区分	NO	書類名称	検分区分
(1) 着工前					
1	工事施工伺	◎	13	各種事前調査報告書（測量、地質、水理、環境、支障物件など）	○
2	工法選定または比較検討書	○	14	仕様書及び特記仕様書	◎
3	実施設計図	◎	15	容量（性能）計算書	◎
4	構造計算書	○	16	数量計算書	◎
5	設計内訳書（積算書）	◎	17	現場説明記録	◎
6	入札（見積）説明記録	◎	18	入札関係記録（予定価格決定書、入社結果一覧表など）	◎
7	質疑回答記録	◎	19	随意契約の場合の理由書	○
8	JV協定書	○	20	履行保証保険証券など	◎
9	工事請負契約書	◎	21	工事着工届	◎
10	前払金保証書	○	22	現場代理人及び主任（監理）技術者届	◎
11	全体工程表	◎	23	その他	○
12	建設業監理技術者資格者証写	○			
(2) 着工後					
25	基本工程表	◎	38	下請業者届	○
26	監理（監督）分掌区分表	○	39	施工体系図写	◎
27	施工体制台帳写	◎	40	主要使用材料承諾願	◎
28	主要工事施工計画書・要領書	◎	41	施工試験・検査関係記録	◎
29	材料試験・検査関係記録	◎	42	特殊工事の施工記録（杭、PC、薬注など）	◎
30	品質規格証明書	◎	43	監理（監督）関係書類	◎
31	公的資格認定証写	◎	44	工事指示書	◎
32	工事打合わせ記録	◎	45	工事記録写真	◎
33	工事日報、旬報または月報	◎	46	公害防止に関する書類	◎
34	廃棄物処理関係書類	◎	47	関係諸官庁への届書（特定建設作業など）	○
35	契約変更（設計・工期）に関する書類	◎	48	部分払出来高検認書	○
36	安全衛生関係記録	◎	49	その他	◎
37	監理及び管理工程表	○			